



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"Vittorio Veneto" Città della Vittoria
VIA VITTORIO EMANUELE II°, 97 - TEL. 0438/57147 – FAX 0438/940780
31029 VITTORIO VENETO (TV)
C.F. 84002190266
e-mail: segreteria@ipsiavv.191.it
e-mail certificata: isisvittorioveneto@ecert.it
TVIS00700P@PEC.ISTRUZIONE.IT
web: www.isisvittorioveneto.it

Sedi Associate: I.P.S.I.A – Via Vittorio Emanuele II, 97 – VITTORIO VENETO
I.T.I.S. – Via Cavour, 1 – Tel. 0438-59194 - VITTORIO VENETO
ITC -- Via Pontavai, 121 – Tel. 0438/555138 - VITTORIO VENETO

Prot. n. 781/C37/C14

Vittorio Veneto, 30/01/2014

Alle seguenti Agenzie di Viaggio:
Giuchina Tour di Vittorio Veneto
Tema Viaggi di San Fior
Alfabeto Viaggi di Vicenza

Al sito WEB dell'Istituto

Oggetto: richiesta preventivi Viaggi Istruzione

Si richiede cortesemente la Vs. migliore offerta per i servizi relativi ai seguenti viaggi di Istruzione.

Saranno ammesse soltanto le offerte inviate o per posta, a mezzo raccomandata A.R., o consegnata direttamente a questo Istituto, con rilascio del relativo numero di protocollo in entrata, che perverranno entro e non oltre le **ore 12,00 di 10 FEBBRAIO 2014.**

Viaggio d'Istruzione a Desenzano periodo di svolgimento 4/5 aprile 2014

- ✓ **Partecipanti:** n. 45 studenti (18 femmine e 28 maschi) n.3 docenti accompagnatori;
- Sistemazione Alberghiera:** n. 1 pernottamento in hotel 2° categoria a Desenzano (centro raggiungibile a piedi) con trattamento di mezza pensione (camere multiple per studenti e camera singola per docenti);
- ✓ **Trasporto:** pullman G.T. con partenza e ritorno a Vittorio Veneto (**vedi programma allegato per percorso e soste intermedie ed uscite**)
- Servizio guida:** mezza giornata
- Biglietti e/o prenotazione:** Vittoriale.

Le offerte che perverranno oltre il termine stabilito non saranno prese in considerazione, intendendosi questo Istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito. L'offerta, una volta presentata, non potrà essere ritirata, né modificata o sostituita con altre.

L'offerta sarà aggiudicata alla ditta che avrà presentato il preventivo più conveniente per qualità e prezzo, comprensivo del trasporto.

Il servizio sarà affidato anche qualora sia pervenuta una sola offerta, purché valida.

L'agenzia viaggi dovrà indicare nella offerta le gratuità per il personale docente accompagnatore.

Il pagamento verrà effettuato a presentazione della fattura assoggettata ad IVA a carico della ditta che avrà ricevuto l'incarico.

Il preventivo per il viaggio dovrà includere il premio per un'assicurazione assistenza in corso di viaggio non inferiore a:

- rimborso spese mediche fino a € 5.000,00 ,
- bagaglio fino a € 1.000,00,
- tutela giudiziaria fino a € 1.000,00

- responsabilità civile fino a € 50.000,00

Nella fattura dovrà essere indicato il numero CIG:

- **ZCD0D97567**

(Legge 136 del 13.08.2010 –Legge n. 217 del 17.12.2010).

Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario entro 30 giorni dalla emissione della fattura a cui dovrà essere allegato il DURC (articoli 46-47 DPR 28.12.2000 n. 445 – integrazione DL n. 20/2011).

Nella presentazione del preventivo la ditta, a pena di esclusione, dovrà indicare quanto previsto dal C.M. 291/92 e in particolare:

1. di essere in possesso della autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali delle agenzie di viaggio e turismo precisando gli estremi e fornendo gli eventuali riferimenti (secondo le varie leggi regionali).
2. di essere in possesso in caso effettuato con automezzo, di tutti i requisiti di sicurezza contemplati dalle disposizioni in materia di circolazione degli autoveicoli.
3. di assicurare che la sistemazione alberghiera offerta presenti, sia per l'alloggio che per il vitto, i necessari livelli di sicurezza, igienicità e benessere per gli alunni partecipanti (l'alloggio non deve essere ubicato in luoghi moralmente poco sicuri o eccessivamente lontani dai luoghi da visitare, la distanza tra alloggio e ristorazione non deve superare i 500m.
4. l'agenzia si renderà responsabile dell'osservanza delle norme di legge nell'organizzazione del viaggio assumendosi la responsabilità in ordine ad eventuali omissioni ed inadempienze.
5. Non sono ammessi anticipi all'Agenzia prescelta, tranne che per eventuali acquisti di biglietti effettuati dalla ditta e consegnati alla scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dr. Domenico Dal Mas

PROGRAMMA DI MASSIMA

Venerdì 04 aprile 2014

- Ore 07.00 Partenza da ITC – sede PONTAVAI – Vittorio Veneto
- Ore 09.00 Sosta in area di servizio
- Ore 10.30 Arrivo al Parco del Mincio, visita di Mantova, Osservazione della confluenza dei fiumi Mincio/Po
- Ore 13.00 Pranzo “al sacco”
- Ore 15.30 Visita di Lazise e di Peschiera
- Ore 18.00 Arrivo a Desenzano, sistemazione in Hotel
- Ore 19.30 Cena e pernottamento

Sabato 05 aprile 2014

- Ore 08.00 Colazione
- Ore 09.30 Visita al “Vittoriale” di D’Annunzio a Gardone Riviera
- Ore 12.30 Pausa pranzo
- Ore 15.00 Riva del Garda (TN)
- Ore 21.00 Arrivo a Vittorio Veneto – ITC sede PONTAVAI